**План мероприятий («Дорожная карта»)**

**по подготовке и проведению государственной итоговой аттестации выпускников 9-х и 11-х классов в 2021-2022 учебном году («Дорожная карта»)**

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **№ п/п** | **Мероприятия** | **Сроки** | **Ответственные**  **исполнители** |
| I. Анализ проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования (далее - ГИА-9 ) в 2021 г | | | |
| 1.1 | Подведение итогов ГИА-9 и ГИА- 11 в 2020 году:  предварительные итоги экзаменационной кампании  окончательные итоги экзаменационной кампании | Июнь – июль | Зам.директора по УР |
| 1.2 | Обработка результатов итогового собеседования учащихся 9 класса |
| 1.3 | Обработка результатов ГИА – 9, ГВЭ-9 |
| 1.4 | Анализ результатов ГИА-9, ГВЭ-9 | Июнь – июль | Зам.директора по УР |
| 1.5 | Представление итогов проведения ГИА-9, ГВЭ-9 на педагогическом совете школы | Август | Зам.директора по УР |
| **2. Меры по повышению качества образования по предметам** | | | |
| 2.1 | Корректировка программ курсов повышения квалификации для учителей по общеобразовательным предметам, по которым проводится ГИА. | Сентябрь - октябрь | Зам.директора по УР |
| 2.2 | Адресная методическая поддержка педагогов со стабильно низкими результатами в соответствии с планом-графиком курсовой подготовки на 2021-22 год |  |
| 2.3 | Принятие управленческих решений на школьном уровне с целью повышения качества образования по предметам | октябрь | Зам.директора по УР |
| III. Нормативно-правовое обеспечение | | | |
| 3.1 | Подготовка нормативных правовых актов школьного уровня по подготовке к участию в ГИА-9 и ГИА-11 в 2022 году.  Приведение школьной нормативной правовой документации в соответствие с федеральными, региональными и муниципальными нормативными правовыми актами. | В течении года | Директор школы, зам.директора по УР |
| 3.2 | Циклограмма приказов:  "О назначении ответственных за подготовку выпускников 2021 – 2022 учебного года, за информирование выпускников школы, их родителей (законных представителей) о порядке проведения ГИА - 2022"  "О назначении ответственных за формирование школьной базы данных с целью формирования муниципальной части региональной информационной системы об участниках ГИА – 2022"  "Об утверждении Плана мероприятий ("дорожная карта") по подготовке обучающихся 9 и 11 классов школы к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего и среднего общего образования в 2022 году".  "О подготовке и проведении итогового сочинения (изложения) как условия допуска к ГИА-11".  «О подготовке и проведении устного собеседования по русскому языку как условия допуска к ГИА».  "О командировании педагогических работников школы в качестве сопровождающих выпускников 11-х классов школы на, ЕГЭ, " | В течение года |  |
| IV. Участие в обучении лиц, привлекаемых к проведению ГИА-9 и ГИА-11: | | | |
|  | - Организаторов ППЭ;  -учителей - предметников по вопросам подготовки обучающихся к ГИА-9, ГИА-11;  - учителей - предметников, привлекаемых к проведению итогового сочинения;  -- учителей предметников, привлекаемых к проведению итогового собеседования;  - участников ЕГЭ ОГЭ правилам заполнения бланков ЕГЭ и ОГЭ и технологии проведения ЕГЭ и ОГЭ в ППЭ;  -общественных наблюдателей. | Март- май | Зам.директора по УР |
| V. Организационное сопровождение ГИА – 9 и ГИА-11 | | | |
|  | Отчет о планируемом количестве участников ГИА\_9 и ГИА-11 в 2022 г | Октябрь 2021 | Зам.директора по УР |
| **VI.** Формирование РИС ГИА-9 ГИА - 11 в 2021-22 уч. году | | | |
|  | Внесение данных в муниципальную информационную систему обеспечения проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших основные образовательные программы основного общего образования  1. сведения об обучающихся, освоивших образовательные программы основного общего и среднего общего образования:  фамилия, имя, отчество, реквизиты документа, удостоверяющего личность, наименование образовательной организации, в которой освоена общеобразовательная программа, номер класса, форма обучения, уровень общего образования;  2. форма ГИА-9 перечень учебных предметов, выбранных для сдачи ГИА-9;  3. отнесение обучающихся к категории лиц с ограниченными возможностями здоровья, детей – инвалидов и инвалидов  4. место сдачи ГИА-9;  5. результаты обработки экзаменационных работ обучающихся;  6. сведения о результатах ГИА-9  7. сведения об апелляциях обучающихся:  фамилия, имя, отчество лица, подавшего апелляцию, реквизиты документа, удостоверяющего личность, содержание апелляции;  номер и дата протокола, содержащего решение о результатах рассмотрения апелляции, содержание решения о результатах рассмотрения апелляции. | Январь - май | Зам.директора по УР |
|  | Предоставление сведений о лицах, привлекаемых к проведению ГИА-9 (далее – работники); |  | Зам.директора по УР |
|  | - сведения о гражданах, аккредитованных в качестве  общественных наблюдателей |  | Зам.директора по УР |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |
|  |  |  |  |